



OPRICHTING  
STICHTING NOP-KLASSIEK  
Referentie: IM/56145.01

Op eenentwintig maart tweeduizend drieëntwintig verschenen voor mij, mr. \_\_\_\_\_  
Hans-Willem Heetebrij, notaris in de gemeente Noordoostpolder: \_\_\_\_\_

- a. mevrouw **Trijntje Elsie Scholma**, geboren te Bedum op vijf januari \_\_\_\_\_  
negentienhonderd achtenvijftig, wonende te 8308 PC Nagele, gemeente \_\_\_\_\_  
Noordoostpolder, Zuidwesterringweg 5 2, gehuwd; \_\_\_\_\_
- b. de heer **Matthijs Hans Muis**, geboren te Noordoostpolder op vijftien \_\_\_\_\_  
maart negentienhonderd vijftachtig, wonende te 8302 BD Emmeloord, \_\_\_\_\_  
gemeente Noordoostpolder, Prof Granpré Molièrelaan 6, gehuwd; \_\_\_\_\_
- c. de heer **Hendrikus Jacobus Maria Leonardus Naus**, geboren te Helden \_\_\_\_\_  
op vijftwintig februari negentienhonderd achtenveertig, wonende te \_\_\_\_\_  
8302 BM Emmeloord, gemeente Noordoostpolder, Colijnlaan 13, gehuwd. \_\_\_\_\_

De verschenen personen, verklaarden bij deze akte een stichting in het leven \_\_\_\_\_  
te roepen en daarvoor vast te stellen de volgende \_\_\_\_\_

**STATUTEN:** \_\_\_\_\_

NAAM EN ZETEL. \_\_\_\_\_

Artikel 1. \_\_\_\_\_

1. De stichting is genaamd: \_\_\_\_\_  
Stichting NOP-Klassiek. \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Noordoostpolder. \_\_\_\_\_

DOEL. \_\_\_\_\_

Artikel 2. \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel het organiseren van klassieke concerten in de \_\_\_\_\_  
gemeente Noordoostpolder, \_\_\_\_\_  
alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband \_\_\_\_\_  
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: het uitnodigen van \_\_\_\_\_  
(professionele) muzikanten voor het geven concerten. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_

VERMOGEN. \_\_\_\_\_

Artikel 3. \_\_\_\_\_

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: \_\_\_\_\_  
- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_  
- schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_  
- alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving \_\_\_\_\_  
worden aanvaard. \_\_\_\_\_
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is \_\_\_\_\_  
voor de verwezenlijking van haar doel. \_\_\_\_\_

SAMENSTELLING, BENOEMING EN DEFUNGEREN. \_\_\_\_\_

Artikel 4. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te \_\_\_\_\_  
stellen aantal van ten minste drie (3) personen. Een niet voltallig bestuur \_\_\_\_\_  
behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur dient zodanig samengesteld te \_\_\_\_\_  
zijn dat de meerderheid van het aantal bestuursleden onafhankelijk van \_\_\_\_\_  
elkaar fungeert. \_\_\_\_\_



2. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures — wordt zo spoedig mogelijk voorzien met dien verstande dat uiterlijk na — verloop van drie maanden na het ontstaan van de vacature een nieuw — bestuurslid benoemd dient te zijn. —
3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden — in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een — secretaris en een penningmeester, dan wel, in plaats van beide — laatstgenoemden, een secretaris-penningmeester. —
4. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar: —
  - a. degene die vijf jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen — benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een — stichting, tenzij de rechtbank heeft geoordeeld dat de bestuurder - — mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken - geen ernstig — verwijt kan worden gemaakt van dit ontslag; —
  - b. degene die vier jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen — benoeming is veroordeeld vanwege aanzet tot haat, geweld of het — gebruik van het geweld. —
5. Een bestuurslid defungeert: —
  - a. door zijn overlijden; —
  - b. door zijn aftreden; —
  - c. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling — aanvraagt; —
  - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke — beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke — toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt — ingesteld; —
  - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet — voorzien; —
  - f. -voor zover er meer dan twee bestuursleden in functie zijn- door zijn — ontslag verleend door het bestuur in een daartoe strekkend — bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige — in functie zijnde bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd. —

#### TAAK EN BEVOEGDHEDEN.

##### Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling — van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting — en de met haar verbonden onderneming. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot — het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of — hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of — zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
3. Het bestuur van de stichting stelt een beleidsplan op, welk beleidsplan — inzicht geeft in de werkzaamheden van de stichting, de wijze waarop de — stichting geld werft, de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt — beheerd en de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt — besteed. —
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang — van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. —



5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de —  
 overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige —  
 bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die \_\_\_\_\_  
 daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet \_\_\_\_\_  
 wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de \_\_\_\_\_  
 bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen \_\_\_\_\_  
 onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

#### VERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. \_\_\_\_\_

##### Artikel 6. \_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de \_\_\_\_\_  
 oproeping bepaald. \_\_\_\_\_
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten \_\_\_\_\_  
 minste twee van de overige bestuursleden dit nodig acht(en), doch ten \_\_\_\_\_  
 minste één maal per jaar. \_\_\_\_\_
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, dan wel \_\_\_\_\_  
 namens deze door de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag \_\_\_\_\_  
 van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De \_\_\_\_\_  
 oproeping zal schriftelijk plaatsvinden en vermeldt, behalve plaats en \_\_\_\_\_  
 tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
4. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden \_\_\_\_\_  
 aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan \_\_\_\_\_  
 de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn \_\_\_\_\_  
 de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden \_\_\_\_\_  
 van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij \_\_\_\_\_  
 diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door \_\_\_\_\_  
 de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter \_\_\_\_\_  
 daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door \_\_\_\_\_  
 degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben \_\_\_\_\_  
 gefungeerd. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen \_\_\_\_\_  
 indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering \_\_\_\_\_  
 aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter \_\_\_\_\_  
 vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op \_\_\_\_\_  
 overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de \_\_\_\_\_  
 vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts \_\_\_\_\_  
 voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_  
 Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan \_\_\_\_\_  
 als bedoeld in artikel 4 lid 5, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, \_\_\_\_\_  
 niet aan de stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de \_\_\_\_\_  
 berekening van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid. \_\_\_\_\_  
 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming \_\_\_\_\_  
 indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_  
 tegenstrijdig is met het belang als bedoeld in artikel 5 lid 1. Wanneer \_\_\_\_\_  
 hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het \_\_\_\_\_  
 besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke \_\_\_\_\_  
 vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —



8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_ bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te \_\_\_\_\_ uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de \_\_\_\_\_ ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na \_\_\_\_\_ medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_ alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot \_\_\_\_\_ stand. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van \_\_\_\_\_ personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_
- Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de \_\_\_\_\_ uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud \_\_\_\_\_ van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet \_\_\_\_\_ schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van \_\_\_\_\_ een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een \_\_\_\_\_ nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, \_\_\_\_\_ indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk \_\_\_\_\_ geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze \_\_\_\_\_ nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_ stemming. \_\_\_\_\_
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de \_\_\_\_\_ voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de \_\_\_\_\_ stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. \_\_\_\_\_
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, \_\_\_\_\_ beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### VERTEGENWOORDIGING. \_\_\_\_\_

##### Artikel 7. \_\_\_\_\_

De stichting wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_

- a. hetzij het bestuur; \_\_\_\_\_
- b. hetzij de voorzitter tezamen handelend met een ander bestuurslid. \_\_\_\_\_

#### UITKERINGENREGISTER. \_\_\_\_\_

##### Artikel 8. \_\_\_\_\_

Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle \_\_\_\_\_ personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer \_\_\_\_\_ bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag \_\_\_\_\_ in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum \_\_\_\_\_ waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden. \_\_\_\_\_

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. \_\_\_\_\_

##### Artikel 9. \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en \_\_\_\_\_ van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen \_\_\_\_\_ die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een \_\_\_\_\_ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en \_\_\_\_\_ andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde \_\_\_\_\_ de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_



3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het \_\_\_\_\_ boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting \_\_\_\_\_ (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) te maken en op papier te \_\_\_\_\_ stellen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken \_\_\_\_\_ over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen \_\_\_\_\_ accountant. \_\_\_\_\_
5. De jaarstukken worden gedurende ten minste de door de wet \_\_\_\_\_ voorgeschreven termijn bewaard. \_\_\_\_\_
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op \_\_\_\_\_ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een \_\_\_\_\_ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de \_\_\_\_\_ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de \_\_\_\_\_ gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en \_\_\_\_\_ binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### REGLEMENT.

##### Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_ onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te \_\_\_\_\_ heffen. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING.

##### Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid \_\_\_\_\_ van ten minste twee/derde gedeelte van de stemmen, uitgebracht in een \_\_\_\_\_ vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel tot \_\_\_\_\_ statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te \_\_\_\_\_ houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste \_\_\_\_\_ vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal \_\_\_\_\_ aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het \_\_\_\_\_ voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden \_\_\_\_\_ besloten mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte \_\_\_\_\_ van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal \_\_\_\_\_ worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de \_\_\_\_\_ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. \_\_\_\_\_
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een \_\_\_\_\_ notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder \_\_\_\_\_ bestuurslid bevoegd. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING.

##### Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van \_\_\_\_\_ het vorige artikel van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het \_\_\_\_\_ liquidatiesaldo vastgesteld. \_\_\_\_\_



Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een algemeen nut beogende \_\_\_\_\_ instelling met een gelijksoortige doelstelling als de stichting of aan een \_\_\_\_\_ buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het \_\_\_\_\_ algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de stichting \_\_\_\_\_ heeft. \_\_\_\_\_

4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn \_\_\_\_\_ onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van \_\_\_\_\_ het Burgerlijk Wetboek van toepassing. \_\_\_\_\_

#### RAAD VAN ADVIES. \_\_\_\_\_

##### Artikel 13. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan een raad van advies in het leven roepen, waarvoor regels \_\_\_\_\_ gelden zoals door het bestuur in een huishoudelijk reglement vast te stellen. \_\_\_\_\_

#### SLOTBEPALING. \_\_\_\_\_

##### Artikel 14. \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, \_\_\_\_\_ beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder het begrip: 'schriftelijk' wordt in deze statuten tevens begrepen: per \_\_\_\_\_ email, per telefax of door enig ander (elektronisch) communicatiemiddel \_\_\_\_\_ voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt aangemerkt als geldig \_\_\_\_\_ schriftelijk bewijs. \_\_\_\_\_

#### SLOTVERKLARING. \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon in afwijking van het bepaalde in \_\_\_\_\_ lid 2 en ter uitvoering van het bepaalde in lid 3 van artikel 4, dat voor de eerste \_\_\_\_\_ maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: \_\_\_\_\_

oprichter sub a, in de functie van voorzitter; \_\_\_\_\_

oprichter sub b, in de functie van penningmeester; \_\_\_\_\_

oprichter sub c in de functie van secretaris. \_\_\_\_\_

#### **SLOT.** \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Emmeloord op de datum in het hoofd van de \_\_\_\_\_ akte vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen meegedeeld \_\_\_\_\_ en daarop is een toelichting gegeven. \_\_\_\_\_

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te \_\_\_\_\_ hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst \_\_\_\_\_ door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om vijftien uur \_\_\_\_\_ en acht minuten. \_\_\_\_\_



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping loops and strokes.